



	<p>ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SOBRADO "SOLAR PADRE JUSTINO" Rua Cel. Felinto Elísio, 20 – Centro – CEP 59343-000 – (84) 3472-3900/3903 – Fax: (84) 3472-3902 CNPJ 08.086.662/0001-38 prefeituradejardimdoserido@hotmail.com</p>	
--	--	--

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – Nº 009/2011

Pelo presente Edital, a Secretaria Municipal de Administração, convoca os candidatos abaixo relacionados, com base nos itens **nº 15.1 a 15.6, do Edital do Concurso Público Municipal/2010**, para preenchimento de vagas existente no Quadro Geral de Servidores do Município de Jardim do Seridó/RN, conforme ordem de classificação, a comparecer a esta Secretaria Municipal, sito a Rua Coronel Felinto Elísio, 20 – Centro, nesta cidade, no período de 05 dias úteis, a partir da data deste edital, no horário de 07h às 13h, a fim de receber instruções para a respectiva Posse.

NÍVEL MÉDIO

OPÇÃO -MOTORISTA

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
125	Wellington Diógenes de Azevedo	4 ^a

Jardim do Seridó/RN, 24 de Outubro de 2011.

João Eudes dos Anjos
Secretário Municipal de Administração



	<p>ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SOBRADO "SOLAR PADRE JUSTINO" Rua Cel. Felinto Elísio, 20 – Centro – CEP 59343-000 – (84) 3472-3900/3903 – Fax: (84) 3472-3902 CNPJ 08.086.662/0001-38 prefeituradejardimdoserido@hotmail.com</p>	
--	--	--

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS – 1ª FASE HABILITAÇÃO.

- ✓ **Cópias:** Identidade, CPF, PIS/PASEP, CTPS, título eleitoral e comprovante de Residência, Certidão de Nascimento ou Casamento.
- ✓ Comprovante de quitação das obrigações com a Justiça Eleitoral
- ✓ Cópia da reservista (se Homem);
- ✓ Declaração de que não está em exercício de cargo público, de acordo com previsto no inciso XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal, alterado pelas Emendas Constituições nº 19 e 20;
- ✓ Cópia do diploma ou Certificado do Grau de escolaridade e habilitação legal exigido para o cargo em que foi aprovado;
- ✓ Cópia da Carteira de Inscrição nos Conselhos Regionais (para os cargos com exigência);
- ✓ Declarações de bens;
- ✓ Declaração de antecedentes criminais expedida pela justiça estadual e federal;
- ✓ Declaração de disponibilidade de horário;
- ✓ Cópias do Registro de Nascimento dos filhos menores de 14 anos
- ✓ Declaração de possuir disponibilidade para desempenhar atividades em jornadas de trabalho fora do expediente normal, em dias considerado feriados e folgas, para conclusão de trabalhos inadiáveis;
- ✓ Uma fotografia tamanho 3x4 recente e colorida;
- ✓ Número de telefone para contato.
- ✓ Cargos de Motorista e Tratorista cópia da habilitação "D"

OBSERVAÇÕES: Todos os documentos deverão ser autenticados e as declarações com reconhecimento de firma em cartório.

Jardim do Seridó/RN, 24 de Outubro de 2011.

João Eudes dos Anjos
Secretário Municipal de Administração



	<p>ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM DO SERIDÓ SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO SOBRADO "SOLAR PADRE JUSTINO" Rua Cel. Felinto Elísio, 20 – Centro – CEP 59343-000 – (84) 3472-3900/3903 – Fax: (84) 3472-3902 CNPJ 08.086.662/0001-38 prefeituradejardimdoserido@hotmail.com</p>	
---	--	---

EXAMES MÉDICOS – 2ª Fase

- HEMOGRAMA
- TIPO SANGUÍNIO
- GLICEMIA
- SUMÁRIO DE URINA
- VDRL
- PARASITOLÓGICO DE FEZES
- ELETROCARDIOGRAMA (COM LAUDO DO CARDIOLOGISTA)
- RAIOS-X DO TÓRAX (COM LAUDO DO RADIOLOGISTA)

OBSERVAÇÕES: A data da apresentação dos exames médicos será marcada por ocasião da apresentação dos documentos.

Jardim do Seridó/RN, 24 de Outubro de 2011.

JUNTA MÉDICA DO MUNICÍPIO