

EDITAL DE CONVOCAÇÃO – Nº 016/2013

Pelo presente Edital, a Secretaria Municipal de Administração, convoca os candidatos abaixo relacionados, com base nos itens **nº 15.1 a 15.6, do Edital do Concurso Público Municipal/2010**, para preenchimento de vagas existente no Quadro Geral de Servidores do Município de Jardim do Seridó/RN, conforme ordem de classificação, a comparecer a esta Secretaria Municipal, sito a Rua Cel. Felinto Elísio, 20 – Centro, nesta cidade, no período de 10 dias, a partir da data deste edital, no horário de 07h as 13h, a fim de receber instruções para a respectiva Posse.

NÍVEL SUPERIOR

OPÇÃO – ENFERMEIRO

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
3.501	CLERISTON FELIPE DE MEDEIROS CAVALCANTE	10 ^a

OPÇÃO – PSICÓLOGO

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
3.514	ELIANE NEVES DE ARAUJO	5 ^a
158	THAIS NOBREGA DE ARAUJO	6 ^a

NÍVEL MÉDIO

OPÇÃO – AGENTES DE SAÚDE/ENDEMIAS

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1.615	JOAO BATISTA DOS SANTOS ARAUJO	9 ^a

Jardim do Seridó/RN, 16 de Setembro de 2013.

ALCIVÂNIA CORINGA DOS SANTOS AZEVEDO
Secretária Municipal de Administração

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS – 1ª FASE HABILITAÇÃO.

- ✓ **Cópias:** Identidade, CPF, PIS/PASEP, CTPS, título eleitoral e comprovante de Residência, Certidão de Nascimento ou Casamento.
- ✓ Comprovante de quitação das obrigações com a Justiça Eleitoral
- ✓ Cópia da reservista (se Homem);
- ✓ Declaração de que não está em exercício de cargo público, de acordo com previsto no inciso XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal, alterado pelas Emendas Constituições nº 19 e 20;
- ✓ Cópia do diploma ou Certificado do Grau de escolaridade e habilitação legal exigido para o cargo em que foi aprovado;
- ✓ Cópia da Carteira de Inscrição nos Conselhos Regionais (para os cargos com exigência);
- ✓ Declarações de bens;
- ✓ Declaração de antecedentes criminais expedida pela justiça estadual e federal;
- ✓ Declaração de disponibilidade de horário;
- ✓ Cópias do Registro de Nascimento dos filhos menores de 14 anos
- ✓ Declaração de possuir disponibilidade para desempenhar atividades em jornadas de trabalho fora do expediente normal, em dias considerado feriados e folgas, para conclusão de trabalhos inadiáveis;
- ✓ Uma fotografia tamanho 3x4 recente e colorida;
- ✓ Número de telefone para contato.
- ✓ Cargos de Motorista e Tratorista cópia da habilitação “D”

OBSERVAÇÕES: Todos os documentos deverão ser autenticados e as declarações com reconhecimento de firma em cartório.

Jardim do Seridó/RN, 16 de setembro de 2013.

ALCIVÂNIA CORINGA DOS SANTOS AZEVEDO
Secretária Municipal de Administração

EXAMES MÉDICOS – 2ª Fase

- HEMOGRAMA
- TIPO SANGUÍNIO
- GLICEMIA
- SUMÁRIO DE URINA
- VDRL
- PARASITOLÓGICO DE FEZES
- ELETROCARDIOGRAMA (COM LAUDO DO CARDIOLOGISTA)
- RAIOS-X DO TÓRAX (COM LAUDO DO RADIOLOGISTA)

OBSERVAÇÕES: A data da apresentação dos exames médicos será marcada por ocasião da apresentação dos documentos.

Jardim do Seridó/RN, 16 de setembro de 2013.

JUNTA MÉDICA DO MUNICÍPIO